

Мектепке дейінгі ұйымдарға арналған білім беру қызметін көрсетудің үлгілік шарты

№ 248

2025 ж. 05.05

Бұдан әрі "Самғай НРМ" ЖШС "Жұдыз" бабақашасы Жарғысының негізінде әрекет ететін менгерушісі Несітбаева Роза Маликовна бір жағынан және екінші жағынан Дарым Қымтай Шербаев баланың (баланың мек, аты, туған жылы) М. Ш балдан әрі «ата-анасы» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуі (анасын, ақестін мек, аты, ақестің аты)

(Бұдан әрі – Тараптар) ара-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер тұлғаны осы шарт жасалды:

**1. Шарттың маңы**

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы немесе өзге де заңды өкіліміз арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

**2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері**

**2.1. Мектепке дейінгі ұйым:**

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 19 маусымдағы №254 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрінің № 20883 болып тіркелді) бекітілген Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларына сәйкес тәрбиеленушілерді қабылдауды іске асыруға;

3) Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрінің № 29031 болып тіркелді) бекітілген "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарымен, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2013 жылғы 17 қаңтардағы № 8275 тіркелді) бекітілген Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы

№ 499 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2016 жылғы 14 қарқуыдағы № 14235 болып тіркелді) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын толық көлемде іске асырылуын қамтамасыз етуге;

4) баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, интеллектуал, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген

(Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2016 жылғы 14 қарқуыдағы № 14235 болып тіркелді) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын негізді, сапалы мекемелерді даярлықты, гендерлікті тамақтануды, мүлкін сақтауды (киім, аяқ-киім) қамтамасыз етуге;

5) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға; 6) бес күндік, сағ 8.00-ден – 18.30ға дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға; 7) тәрбиеленуші ауыртпалық, денсаулық сақтау және басқа ұйымдарда емделген, сауықтырылған, денсаулығын түзеткен және оңалтылған (көрсетілген бойынша анықтама және қорытынды ұсынылған жағдайда) жезде, сондай-ақ, тәрбиеленушінің ата-анасының бірі немесе заңды өкілі тәрбиеленушінің жылына екі айдан артық емес мерзімде демалысқа немесе емделуге жазбаша өтініш ұсынған жағдайда, елді мекенде төтенше жағдай (аумақтық, табиғи, техникалық) төтенше жағдайлар), карантин енгізілген кезеңде баланың орнын сақтауға;

8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультантылық көмек көрсетуге;

9) тәрбиеленушілерді бір жас тобынан басқасына ауыстыру ұсынылғаны жылы 1-31 тамыз аралығында жүзеге асырылады;

10) мектептегі даярлық бағдарламасын өткен тәрбиеленушілерді мектепке дейінгі ұйымнан жыл сайын 1 тамызға дейін шығаруға;

11) Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдесі № ҚР ДСМ-59 бұйрығына (Қазақстан Республикасының Әл-Фараби атындағы № 23-469 бопам тіркелді) сәйкес белгіленген Мектепке дейінгі ұйымдарға және сабилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптарын сақтауға;

12) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілісіне құрмет көрсетуге міндетті;

13) Қазақстан Республикасының заңнамасына белгіленген тәртіппен тәрбиеленушілерге психологиялық-педагогикалық қолдау отыруына көрсету;

ата-аналардың (немесе заңды өкілі) жабаушы тұлғаны келісімімен тәрбиеленушілермен психологиялық диагностика, консултант және тренингтер (топтық, жеке) жүргізуге, ата-аналарға консултанттық беруге және тренингтер жүргізуге (қажет болған жағдайда).

### 2.2. Мектепке дейінгі ұйым:

1) Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы заңнамасына сәйкес жұмыс күндері және демалыс күндері тәрбиеленушілер үшін білім беру, сауықтыру сипатындағы қосымша ақпаратты қызметтер көрсетуіне;

2) мектепке дейінгі ұйым мен тәрбиеленушінің ата-анасының немесе өзге де заңды өкілінің арасындағы шарттық таластары бұзылғанда, тәрбиеленуші бір айдан астам дәлелсіз себептен және ақпашылық ескерпесі, мектепке дейінгі ұйымға келмеген, дәрігерлік консултанттық комиссия анықтамасының негізінде тәрбиеленушінің келуіне келерсіз болатын медициналық қарсы көрсеткіштер болған жағдайларда шығаруға;

3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тәрбиеленуі үшін төлемді кейінге қалдыруға;

4) баланы алқағалы немесе наркотикті мас құйды ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кемелеттік жасқа толмаған жасын тұлғаларына бермеуге;

5) ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүзеге асырмағандықтан келісіміне қайта-қайта ата-ананы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей хабарлап өте отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуда.

6) өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана:

1) Жарыммен анықталған ережелерді орындауға, осы шарттың талаптарын сақтауға;

2) баланың тәрбиеленуі үшін тенте мөлшерінде ақпаратты айналыстыруға және өзін-өзі тәрбиелеуге;

3) баланы тәрбиеленуіне жеке талпынуға және оған аяқтау;

4) баланы алқағалы немесе наркотикті мас құйды, сондай-ақ кемелеттік жасқа толмағандар жасын тұлғаларына баланы мектепке дейінгі ұйымнан аяқтауға;

5) мектепке дейінгі ұйымда баланың бармайтынын тұрақты аяқтауға және хабарлауға;

6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы баққа тәрбиеленушілер арасына тартпау үшін мектепке дейінгі ұйымға ақталуға;

7) мектепке дейінгі ұйымда себепсіз болмауға, бала сырқаттануы қалған жағдайда емделуші дәрігер берген медициналық анықтама аяқтауға, сондай-ақ бала үшін және оған аяқтау болмаған жағдайда тұлғалықты жері бойынша медициналық ұйым берген медициналық анықтаманы аяқтауға;

8) педагогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауға құрмет көрсетуіне;

9) тәрбие мен оқыту үшін барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға;

10) баланың денсаулығына және баққа балаларға байланысты өміріне қайта келтіретін проблемаларды жасыруға;

11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып, агенттікке, төзімділікке және ұлтарақтық қасиетке, киберматематика мен киберлингвистика тәрбиеленуіне;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануына шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға;

13) баланың мектепке дейінгі ұйымға баруын қатаң сақтауға міндетті.

2.4. Ата-ана:

1) Балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2) баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына белімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісімімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;

3) екі тараптың келісімі бойынша баланың тәрбиеленуі үшін төлемді белгіленген мерзімнен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

4) осы шарт талаптарының орындалуына талап етуге;

5) аяқталған мектепке дейінгі ұйымда 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертілсе, осы шартты бұзуда қарастырылған ережелерді орындауға және төлеу тәртібі.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Бауанын тамақтануы үшін ата-ана төлемі ай сайын артымағы айдын 5-не дейін төленеді. Тәрбиеленуші ауырып, денсаулық сақтау және басқа ұйымдарға емделген, сауықтырылған, денсаулығын түзеткен және емделген (көрсетілген) бойынша анықтама және қорытынды қосылған жағдайда) кезде, сондай-ақ тәрбиеленушінің ата-анасының бірі немесе заңды өкілі тәрбиеленушінің жылдына екі айдан артық емес мерзімде демалысқа немесе емделуге жазбаша өтініш ұсынған жағдайда нақты келген күндерінің саны бойынша қалта есептеу келесі айдың басында жүзгізіледі және төлем тұрақты түрде енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі  
Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Дәуіраралық шешу тәртібі  
1) осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолдайы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өзара шешімі;

2) тараптар арасында келіссөздер, өзара қолдайы шешімдер жасау жолымен шешілместен мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор  
1) су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектелмеген Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасалудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі бастамайды;

2) білік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіншілік бермеуінің актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады;

3) Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың салдарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, тараптардың өзгерту және оны бұзу тәртібі  
1) шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енгені және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2) шартқа өзгерістер, толықтырылулар енгізу оған қосымша түрліде ресімделеді.  
3) шарттың әрекет ету мерзімі: 11.05.2025 бастап \_\_\_\_\_ дейін.

4) Осы шарт әр тарап үшін бір-бірінен 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Самгау НРМ» ЖШС «Жұдыз» балабақшасы  
Мекен жайы: 030012, Қазақстан Республикасы, Ақтөбе, Алматы ауданы, Қарғатай 118Ж1,1кв  
Тел: 8703-971-27-09  
ЕИИ 190240019847  
БИК CASPKZKA  
Номер есеп: KZ917225000001948583  
Банк: АО «Kaspi Bank»  
Қолы: \_\_\_\_\_  
Менгерушісі: Р.М.Несипбаева



Ата-ана: Мухамбетов Р.С.  
Көп. аты, әкесінің аты.)  
Мекен-жайы: Қызылжол көшесі №38  
Төрақпарат департаменті:  
Жұмыс орыны: ДЖА-2  
Лауазымы: \_\_\_\_\_  
Байланыс деректері: \_\_\_\_\_  
Қолы: \_\_\_\_\_