

2021 ж. 17.06

Бұдан әрі "Самтау НРМ" ЖШС "Жұлыз" балабақшасы Жарғысының негізінде әрекет ететін ментерушісі Несипбаева Роза Маликовна бір жағынан және екінші жағынан Формалар (баланың тегі, аты, туған жылы) бұдан әрі «ата-анасы» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуі Самтау НРМ (анасының, әкесінің тегі, аты, әкесінің аты) (бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер тұрады осы шарт жасалды:

1. Шарттың мәні

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы немесе өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы мен осы Шартты сақтауға;
2) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 19 маусымдағы №254 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әлмет министрінің № 20883 бопын тіркеді) бекітілген Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларына сәйкес тәрбиеленушілерді қабылдауға іске асыруға;
3) Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әлмет министрінің № 29031 бопын тіркеді) бекітілген "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы №557 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әлмет министрінің 2013 жылғы 17 қаңтардағы № 8275 тіркеді) бекітілген Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы №499 бұйрығымен бекітілген

(Қазақстан Республикасының Әлмет министрінің 2016 жылғы 14 қыркүйекте № 14235 бопын тіркеді) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын толық көлемде іске асырылуын қамтамасыз етуге;
4) баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауға, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамуында қамтамасыз ететін жағдайлар жасауға, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы №499 бұйрығымен бекітілген

жылғы 12 тамыздағы №499 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының Әлмет министрінің 2016 жылғы 14 қыркүйекте № 14235 бопын тіркеді) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын негізді, сапалы мекендеуі даярлықты, тентерімізді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киім, аяқ-киім) қамтамасыз етуге;
5) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабылдеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;
6) бес күндік, сағ 8.00-ден – 18.30ға дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;
7) тәрбиеленуші ауырып, денсаулық сақтау және басқа ұйымдарда емделген, сауықтырылған, денсаулығын түзеткен және оңалтылған (көрсетімі бойынша анықтама және қорытынды ұсынып, жағдайда) кезде, сондай-ақ, тәрбиеленушінің ата-анасының бірі немесе заңды өкілі тәрбиеленушінің жылына екі ғайдан артық емес мерзімде демалысқа немесе емделуге жазбауға өтініш ұсынып, жағдайда, елді мекенде төтенше жағдай (әлеуметтік, табиғи, техногенді сипаттағы төтенше жағдайлар), карантин енгізілген кезеңде баланың орын сақтауға;

8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-ананың қолдауына қолма қол көмек көрсету; 9) тәрбиеленушілерді бір жас тобынан басқасына ауыстыру ағымдағы жылғы 1-31 тамыз аралығында жүзеге асырылады;

10) мектептің пәйкәлі бағдарламасын өткен тәрбиеленушілерді мектепке дейінгі ұйымнан жыл сайын 1 тамызға дейін шығаруға;
11) Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі № ҚР ДСМ-59 бұйрығына (Қазақстан Республикасының Әл-Фатх министрлігінің № 23469 бұйрықпен тіркелді) сәйкес бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдарға және сабыр үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптарын сақтауға;
12) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілілеріне құрмет көрсетуіне міндетті;
13) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен тәрбиеленушілерге психологиялық-педагогикалық қолдау отыруы көрсету;
ата-аналардың (немесе заңды өкілі) жазбаша түрдегі келісімімен тәрбиеленушілермен психологиялық диагностика, консултация және тренингтер (топтық, жеке) жүргізуіне, ата-аналарға консултация беруге және тренингтер жүргізуіне (қажет болған жағдайда).

2.2. Мектепке дейінгі ұйым:

1) Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы заңнамасына сәйкес жұмыс күндері және демалыс күндері тәрбиеленушілер үшін білім беру, сауықтыру сипатындағы қосымша ақпарат қызметтер көрсетуіне;
2) мектепке дейінгі ұйым мен тәрбиеленушінің ата-анасына немесе өзге де заңды өкілінің арасындағы шарттың талаптары бұзылғанда, тәрбиеленуші бір айдан астам дәлелсіз себептен және әкімшілікке ескертілген, мектепке дейінгі ұйымға келмеген, дәрігерлік консултациялық комиссия анықтамасының негізінде тәрбиеленушінің келуіне келерсіз болатын медициналық қарсы көрсеткіштер болған жағдайларда шығаруға;
3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда бағаның тамақтануы үшін төлемді келтіруге;
4) бағаны алкагольді немесе наркотикті мас күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кемелеттік жасқа толмаған жасын туыстарына бермеуге;
5) ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананың күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей хабарлауға отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзғанда;
6) өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана:

1) Жарғымен анықталған ережелерді орындауға, осы шарттың талаптарын сақтауға;
2) бағаның тамақтануы үшін төлемді мөлшерінде ағымдағы айға ар айдың 5-не дейін ақы төлеуге;
3) бағаны тәрбиешіге жеке тапсыруға және оған алуға;
4) бағаны алкагольді немесе наркотикті мас күйдегі, сондай-ақ кемелеттік жасқа толмаған жасын туыстарына бағаны мектепке дейінгі ұйымнан алуға тапсырмауға;
5) мектепке дейінгі ұйымда бағаның бармайтынын туралы ақпарат алуға хабарлауға;
6) тұмау немесе жаппай аурулардың белгілері бар бағаны басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға ақталуға;
7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға, бала сырқаттанып қалған жағдайда емделуші дәрігер берген медициналық анықтама ақталуға, сондай-ақ бала үшін және оған ақталуға болмаған жағдайда тәрбиеші жері бойынша медициналық ұйым берген медициналық анықтаманы ұсынуға;
8) педагогтерге және қызметкерлерге өздерінің нағыздық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуіне;
9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға;
10) бағаның денсаулығына және басқа бағаларға байланысты өміріне қайта келтіретін проблемаларды жасқартуға;
11) бағаны, оның қызығушылықтарын ескере отырып, агенттілікке, төзімділікке және ұлттарарық келісімге; кибермәдениет пен кибергигиенаны тәрбиелеуге;
12) бағаның қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолданушы шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға;
13) бағасының мектепке дейінгі ұйымға бағаның қатамасын етуіне міндетті.

2.4. Ата-ана:

1) бағалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
2) бағаның мектепке дейінгі ұйымның жағдайына белгіленген мерзімде бағаның бар уақыт ішінде екі тараптың келісімі бойынша бағаның тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімнен 5 (бес) жұмыс күні ішінде келтіруге;
4) осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
5) алдын ала мектепке дейінгі ұйымда 10 (он) күнтізбелік күннен кешірек уақытта ескертілген, осы шартты бір жақты мерзімнен бұрын бұзғанда құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Балаанын тамактануу үшүн ата-ана төрөмдөй сайын атындагы айдын 5-не дейін төлөнөдү. Төрбөлөнүшү алырптан, денсаулык сактау және баска уйымдарда емделген, сауыктырылган, денсаулыгын түзөткен және онайтылган (көрсөтүлгөн бойынша аныктама және корытынды ұсынган жагдайда) кезде, сондай-ак төрбөлөнүшүнүн ата-анасынын бірі немесе экеден экинчи төрбөлөнүшүнүн жылына эки айдан артык эмес мезгилде демалыска немесе емделуге жазыла өтүшүсүн жаткада нақты келген күндөрүнүн саны бойынша кайта есептеу келесі айдын басында жүргүзүлөдү және төлөм тууралуу түбүрткөккө ыңгайланат.

4. Тараптардын жауапкерчилиги
Осы шартта көздөгөн өз милдеттемелерін орындаматаны үшүн немесе тиесілі орындаматаны үшүн тараптар Қазақстан Республикасынын заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Дауларды шешу тәртібі
1) осы шартты орындау процесінде туынданган келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолыны шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардын өздері шешеді;
2) тараптар арасында келіссөздер, өзара қолыны шешімдер жасау жолымен шешімімен мәселелер Қазақстан Республикасынын қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор
1) су тасқыны, ерт, баска табиғи апаттар, сорыс немесе сорыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ак саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелсіз болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды;
2) билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт милдеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтіндігін растауына негізделген жағдайларда Тараптардың бақылауына тәуелсіз болмайтын жағдайлар бетінде танылады;

3) Тараптардың милдеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың салдарының оқиғасына байланысты өзгертуге, толықтырылуы мүмкін.
7. Шарттың әрекет ету мерзімі, тараптардың өзгерту және оны бұзу тәртібі
1) шарт қол қойылған күнінен бастап күшінде енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2) шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде рәсімделеді.
3) шарттың әрекет ету мерзімі 11.06.2014 бастап дейін.
4) Осы шарт әр тарап үшін бір-бірінен 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Самтау НРМ» ЖШС «Жұлыз» бағабасқашы
Мекен жайы: 030012, Қазақстан Республикасы,
Ақтөбе, Алматы ауданы, Қарғалы 118/1, кв
Тел: 8705-971-27-09
БИН 190240019847
БИК CASPKZKA
Номер счёта: KZ991722S0000001948583
Банк АО «Каспи Банк»
Қолы Ментерұлыс Р.М. Нестебаева



Ата-ана: Саттбаева Әсет
(тегі, аты, әкесінің аты)
Мекен-жайы: Түркістан облысы
Жұмыс орны: АО «Каспи Банк»
Лауазымы: Байланыс департаменті
Қолы Саттбаева