

Мектепке дейінгі ұйымдарға арналған білім беру қызметін көрсетудің үлгілік шарты

№ 209

17.05.2024 ж.

Бұдан әрі "Самғай НРМ" ЖШС "Жұлыз" балабақшасы Жарғысының негізінде әрекет ететін менгерушісі Несипбаева Роза Маликовна бір жағынан және екінші жағынан

(балааның, тегі, аты, әкесінің аты) Несипбаева Роза (балааның ата-анасын) деп аталатын ата-анасының (балааның заңды тұлғаларының) біреуі

(анасының, әкесінің тегі, аты, әкесінің аты) Несипбаева Роза (бұдан әрі – Тапартар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалды:

1. Шарттың маңы

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен балааның ата-анасы немесе өзге де заңды өкілдері арасында балааның мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тапартардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегінің белгімен отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. Тапартардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;
2) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 19 маусымдағы №254 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрінің № 20883 болып тіркелді) бекітілген Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларына сәйкес тәрбиеленушілерді қабылдауды іске асыруға;

3) Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрінің № 29031 болып тіркелді) бекітілген "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы

557 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2013 жылғы 17 қаңтардағы № 8275 тіркелді) бекітілген Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген

(Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2016 жылғы 14 қыркүйекте № 14235 болып тіркелді) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын толық көлемде іске асырылуын қамтамасыз етуге;

4) балааның өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген

(Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2016 жылғы 14 қыркүйекте № 14235 болып тіркелді) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын итеруді, сапалы мекемелерде дәріпшілік, тегерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (кімді, аяқ-киімді) қамтамасыз етуге;

5) балааның әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

6) бес күндік, сәт 8.00-ден – 18.30-ға дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

7) тәрбиеленуші ауыртқан, денсаулық сақтау және басқа ұйымдарда емделген, сауықтырылған, денсаулығын түзеткен және оңалтылған (көрсеткімі бойынша анықтама және қорытынды ұсыныған жағдайда) жезде, сондай-ақ, тәрбиеленушінің ата-анасының бірі немесе заңды өкілі тәрбиеленушінің жылына екі айдан артық емес мерзімде демалысқа немесе емделуге жазбаша өтініш ұсынған жағдайда, елді мекенде төтенше жағдай (әлеуметтік, табиғи, техногенді) сипаттағы төтенше жағдайлар), карантин енгізілген кезеңде балааның орнын сақтауға;

8) балааның тәрбиелену мен оқыту мәселелерінде ата-ананың қолдауына көмек көрсетуіне;

9) тәрбиеленушілерді бір жас тобынан басқасына ауыстыру арқылы 1-31 тамыз аралығында жүзеге асырылады;

10) мектептегі дәрулік бағдарламасын өткен тәрбиеленушілерді мектепке дейінгі ұйымнан жыл сайын 1 таңдаумен шайып алу;
11) Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдесі № ҚР ДСМ-59 бұйрығына (Қазақстан Республикасының Өңірлер министрлігінің № 23469 бұйрығымен тіркелген) сәйкес берілген Мектепке дейінгі ұйымдарға және сабын ұйымдарға қойлатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптарын сақтау;
12) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілісіне құжат көрсетуі міндетті;
13) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен тәрбиеленушілерге психологиялық-педагогикалық қолдау отырады көрсету;
ата-аналардың (немесе заңды өкілі) жазбаша түрдегі келісімімен тәрбиеленушілермен психологиялық диагностика, консултант және тренингтер (топтық, жеке) жүргізілетін, ата-аналарға консултанттық берілетін және тренингтер жүргізілетін (жазбаша түрдегі) қолдау отырады беріледі.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым:

1) Қазақстан Республикасының білім беру заңнамасына сәйкес жұмыс күндері және демалыс күндері тәрбиеленушілер үшін білім беру, сауықтыру, сипатталатын қосымша ақпарат қызметтер көрсету;
2) мектепке дейінгі ұйым мен тәрбиеленушінің ата-анасының немесе өзге де заңды өкілінің арасындағы шарттық талаптарды бұзатында, тәрбиеленуші бір айдан астам демалыс септен және әкімшілікке ескертілген, мектепке дейінгі ұйымға келмеген, дәрігерлік консултанттық комиссия анықтамасының негізінде тәрбиеленушінің келуіне кедергі болатын медициналық қауіп көрсетілгендер болған жағдайларда шығару;
3) ата-ананың екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамактануы үшін төлемді келісімге келісілетін;
4) баланы алқағалы немесе наркотикті мас күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кемелеттік жасқа толмаған жасқа толмаған тұлғаларына бермеуге;
5) ата-ана осы шартқа қолданған міндеттерін жүзеге асырмаған кезде бұл тұлғаларға ата-ананың құқықтарын қайтаруға отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзғы;
6) өндірістік қауіптілік болған жағдайда топтарды қосып құқылы.

2.3. Ата-ана:
1) Жарымен анықталған ережелерді орындауға, осы шарттың талаптарын сақтауға;
2) баланың тамактануы үшін төлемді мерзімде асырмауға және оған ақыл;
3) баланы тәрбиелісіне жеке тапсыруға және оған ақыл;
4) баланы алқағалы немесе наркотикті мас күйдегі, сондай-ақ кемелеттік жасқа толмаған жасқа толмаған баланы мектепке дейінгі ұйымға алуға тапсырмауға;
5) мектепке дейінгі ұйымда баланың барынша туыс алаңы ала уақытында хабарлап отыру;
6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында тараптану үшін мектепке дейінгі ұйымға ақыл;
7) мектепке дейінгі ұйымда септенді босатпауға. Бала сыртқатануы келген жағдайда емделуші дәрігер берген медициналық анықтама ақылға, сондай-ақ бала үшін және оған ақыл болмаған жағдайда тәрбиелісіне берген медициналық анықтама ақылға, сондай-ақ бала үшін және оған ақыл болмаған жағдайда тәрбиелісіне берген медициналық анықтама ақылға;
8) педагогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауға құжат көрсету;
9) тәрбие мен оқыту бойынша барлық мәселелерді бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға;
10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қайтпін проблемаларды жасырмауға;
11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып;
алғашқы, тәрбиелісі және ұлтарақ келісімге;
12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануға шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға;
13) баланың мектепке дейінгі ұйымға баруын қатамасыз етуге міндетті.

2.4. Ата-ана:

1) балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
2) баланы мектепке дейінгі ұйымның жағдайына байланысты кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісімімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;
3) екі тараптың келісімі бойынша баланың тамактануы үшін төлемді белгіленген мерзімнен 5 (бес) жұмыс күні ішінде келісімге келісілетін;
4) осы шарт талаптарының орындалуын таңа етуге;
5) ақыл ала мектепке дейінгі ұйымда 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жарты мерзімнен бұрын бұзғы құқылы;
3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Баланың тамақтануы үшін ата-ана төлемі ай сайын артымағы айдан 5-не дейін төленеді. Тәрбиеленуші ауыртқан, денсаулық сақтау және басқа ұйымдарда емделген, сауықтырылған, денсаулығын түзеткен және оңалтылған (көрсетілді) бойынша анықтама және қорытынды ұсынып жатқанда) кезде, сондай-ақ тәрбиеленушінің ата-анасының бірі немесе заңды өкілі тәрбиеленушінің жаман ақылдан артық емес мөлшерде денсаулыққа немесе емделуге жазбаша етініш ұсынып жатқанда нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем тұрақты түрде енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі
Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Дайларды шешу тәртібі
1) осы шартты орындау процесінде туындатқан келіспеушіліктер мен дайларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді;

2) тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешімімен мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор
1) су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде тараптардың бақылауынан тәуелсіз болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде тараптардың жауапкершілігі бастамайды;

2) билік пен басқару органдарының тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да тараптардың бақылауына тәуелсіз болмайтын жағдайлар ретінде танылады;

3) тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың салдарының аяқталуына дейінгі мерзімге сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, тараптардың өзгерту және оны бұзу тәртібі
1) шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2) шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрде ресімделенді.
3) шарттың әрекет ету мерзімі 48 08 24 бастап дейін.
4) Осы шарт әр тарап үшін бір-бірінен 2 пәнәде жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Самғай НРМ» ЖШС «Жұдыз» балабақшасы
Мекен жайы: 030012, Қазақстан Республикасы,
Ақтөбе, Алматы ауданы, Қарғалы 118/1, 1кв
Тел: 8705-971-27-09
БИН 190240019847
БИК CASPKZKA
Номер счёті: KZ91732S000001948583
Банк АО «Қасpi Bank»
Қолы: Мешіреушісі Р.М.Несипбаева



Ата-ана: Аманжолбе Денер
(тегі, аты, әкесінің аты)
Мекен-жайы: Ақтөбе 17/1
Жұмыс орны: Ақтөбе
Лауазымы: Менеджер
Байланыс деректері: 8705-971-27-09
Қолы: Аманжолбе Денер