

Мектепке дейінгі ұйымдарға арналған білім беру қызметін көрсету үшін үлгілік шарты

№281

“28” 01 2025 ж.

Бұдан әрі “Самғау НРМ” ЖШС “Жұлыз” балабақшасы Жарғысының негізінде әрекет ететін менгерушісі Несипбаева Роза Маликовна бір жағынан және екінші жағынан баланың

(баланың тегі, аты, әкесінің жылы)

бұдан әрі «ата-анасы» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуі

(анасының, әкесінің тегі, аты, әкесінің аты)

осы шарт жасалды:

1. Шарттың маңы

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы немесе өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегінің белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы және осы Шартты сақтауға;

2) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 19 маусымдағы №254 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрінің № 20883 болып тіркелді) бекітілген Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қаталдарына сәйкес тәрбиеленушілерді қабылдауды іске асыруға;

3) Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрінің № 29031 болып тіркелді) бекітілген “Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттары, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 8275 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2013 жылғы 17 қаңтардағы № 8275 тіркелді) бекітілген Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген

(Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2016 жылғы 14 қыркүйекте № 14235 болып тіркелді) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын толық көлемде іске асырылуын қамтамасыз етуге;

4) баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген

(Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2016 жылғы 14 қыркүйекте № 14235 болып тіркелді) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын итеруді, сапалы мекемелерді даярлықты, тентерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киім, аяқ-киім) қамтамасыз етуге;

5) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабылданған сәйкес ұйымдастыруға;

6) бес күндік, сағ 8.00-ден – 18.30ға дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- ертеңгілік қабылдау уақыты 8.00 – 08.30

7) тәрбиеленуші ауыртпалық, денсаулық сақтау және басқа ұйымдарда емделген, сауықтырылған, денсаулығын түзеткен және оңалтылған (көрсетілген бойынша анықтама және қорытынды ұсынып жатқанда) «жезде, сондай-ақ, тәрбиеленушінің ата-анасының бірі немесе заңды өкілі тәрбиеленушінің жылына екі айдан артық емес мерзімде демалысқа немесе емделуге жазбаша өтініш ұсынған жағдайда, елді мекенде төтенше жағдай (алеуметтік, табиғи, техногенді сипаттағы төтенше жағдайлар), карантин енгізілген кезеңде баланың орнын сақтауға;

8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анана консультациялық көмек көрсетуіне;

9) тәрбиеленушілерді бір жас тобынан басқасына ауыстыру ағылдары жылы 1-31 тамыз аралығында жүзеге асырылады;

1) мектепалды даярлық бағдарламасын өткен тәрбиеленушілерді мектепке дейінгі ұйымнан жыл сайын 1 тамызға дейін шығаруға;
2) Қазақстан Республикасы Әлеуметтік қорғау министрлігінің 2021 жылғы 9 шілдедегі № ҚР АЖМ-59 бұйрығына (Қазақстан Республикасының Әл-Фараби атындағы мемлекеттік университетінің № 23469 болып тіркелген) сәйкес бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдарға және соған қатынасты ұйымдарға қатысты заңнамалық актілеріне сәйкес;
3) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкіліне құқық берілетін жағдайларда;
4) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен тәрбиеленушілерге психологиялық-педагогикалық қолдау отырады кезінде;
5) ата-аналардың (немесе заңды өкілі) жазбаша түрдегі келісімімен тәрбиеленушілермен психологиялық диагностика, консултация және тренингтер (топтық, жеке) жүргізілетін, ата-аналарға консултация берілетін және тренингтер жүргізілетін (касет болған жағдайда).

2.2. Меренне мейлінг җылы:

1) Қазақстан Республикасының бiрiм беру саясатындағы заңнамасына сәйкес жұмыс күндері және демалыс күндері тағайындалған уақыт аралығын бірім беруде, сапарлы елді мекендердегі қосымша ақпаратты қабылдауға

кеңестің қалыптасуы;
2) мектепке дейінгі ұйым мен тәрбиеленушінің ата-анасының немесе өзге де заңды өкілінің арасындағы шарттық талаштарды бұзғандықтан, тәрбиеленуші бір айдан астам уақытқа дейінгі ұйымға келмеген, тәрбиелік консультативтік комиссия анықтамасының негізінде тәрбиеленушінің келуіне кедергі болатын медициналық қауіпсіз көрсеткіштер болған жағдайларда шығарыла;
3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамактануы үшін төлемді келіпте қалдырыла;

4) баланы акалорунун немесе наркотикти мас кынгандыгы атак-ашарына немесе занды өлкөнө, согуш-ак камгеттик жакка толмаган жакын тыягына бөлмө; 5) ата-ана осы шаарта көчмөнүн мингеттеги жүйнү түрдө орындамаган кезде ошн түрүнн ата-ананы кынттегик 10 (он) күннен кемиктирмөй хагадар ете отырып, мерзенинн өтүрнн шаарты өтүр;

23. ATR-8887

- 1) Жапымен анықтаран еркектерін опындығы, осы шарттың таманнарын сақтағы;
- 2) бағанын тамактанғы үшін теңге мөмбешінде ағылдары ағыа ар ағыын 5-не деңін акы төлеуге;

3) баганы тәрбиеші жеке тапсыруға және одан алуға;
4) баганы алқағолды немесе наркотикті мас күйдегі, сондай-ақ кемелеттік жасқа толмағандар жақын туысқандарына баганы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

5) мектепке дейінгі тәрбиенің бағаланатын бағдарламасын түзетін адамдар арасында ерекше;
6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа топқа жіберушілер арасында тапатын;
7) мектепке дейінгі тәрбиенің бағаланатын бағдарламасын түзетін адамдар арасында ерекше;

8) пәлатортерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерінің орындалуына құрмет көрсетуі;

9) тапбо мөн окытылып барлык маселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға;
10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қайін келтіретін проблемаларды

касадымай; 1) баары, ошун кызыгуулуктабын ескеп отырпун; эменттикке, тээмликке жана кытапчык келчине; тизмеленген жана кызыгуулуктабын тизмеленген;

12) бағанын қажеттіліктерін ескере отырып, модификацияларды қолданулы шектеу мүмкіндіктерін қоспағанда жасауға болмайды;

2.4. Ата-ана:

1) баалаармен жүргүзүлгөн иштин жыйынтыгы жана мектепке дейинги үйүмдө көрсөтүлгөн

көрсөткүчтөрдүн баалары жыйынтыгы жана мектепке дейинги үйүмдө көрсөтүлгөн

2) баланың мектепке дейінгі ұйымының жағдайына байланысты кезеңінде беріліп бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;

3) екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімнен 5 (бес)

4) осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
жұмыс күні ішінде кезінше қабырға;

3. Білім беру қызметін көрсету аяқталуының мөлшері және төлеу тәртібі

Баланың тамақтануы үшін ата-ана төлемі аи сабын атындағы айдын 5-не дейін төленеді. Тәрбиеленуші ауырып, денсаулық сақтау және басқа ұйымдарға емделген, сауықтырылған, денсаулығын түзеткен және оңалтылған (көрсетілген) бойынша анықтама және қорытынды ұсынып жатқанда) кезде, сондай-ақ тәрбиеленушінің ата-анасының бірі немесе заңды өкілі тәрбиеленушінің жылына екі айдан артық емес мерзімде демалысқа немесе емделуге жазбаша өтініш ұсынып жатқанда нақты келген күндерінің саны бойынша қалта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем тұрағы түбіртекке енгізіледі.

4. Таптанардың жауапкершілігі
Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін таптанар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Дәуірдің шешу тәртібі
1) осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей таптанардың өздері шешеді;

2) таптанар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор
1) су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, сонымен немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ каналы шектелме Таптанардың бақылауынан тәуелсіз болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Таптанардың жауапкершілігі басталмайды;

2) билік пен басқару органдарының Таптанардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Таптанардың бақылауына тәуелсіз болмайтын жағдайлар ретінде танылады;

3) Таптанардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың салдарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, талантардың өзгерту және оны бұзу тәртібі
1) шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және таптанардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертуі, толықтырылуы мүмкін.

2) шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

3) шарттың әрекет ету мерзімі 28.01.2025 бастап деңін

4) Осы шарт әр тапан үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Таптанардың мекенжайы және қолы:

«Самрай НРМ» ЖШС «Жұлыз» балабақашасы
Мекен жайы: 030012, Қазақстан Республикасы,
Ақтөбе, Алматы ауданы, Қарғалы 118/1, кв
Тел: 8705-971-27-09
БИН 190240019847
БИК CASPKZKA
Номер счёта: KZ917323000001948583
Банк: АО «Каспи Банк»
Менеджершісі Р.М.Несипбаева



Ата-ана: Шуштарова С.Е.
(төрт, аты, әкесінің аты),
Мекен-жайы: Түркістан
Төлеушілері: 28.01
Жұмыс орны: мектеп
Лауазымы: Лауазымы
Баланың деректері: 8705-383-18-52
Қолы: Шуштарова С.Е.