

Мектепке дейінгі ұйымдарға арналған білім беру қызметін көрсетудің үлгілік шарты

№ 111

2024 ж. 06 " 11 "

Бұдан әрі "Сағатау НРМ" ЖШС "Жұдыз" бағабакшасы Жарғысының негізінде әрекет ететін менторшысі Несипбаева Роза Маликовна бір жағынан және баланың екінші жағынан

(баланың негізгі аты, әкесінің аты) Сағатау Несипбаева

Бұдан әрі "ата-анасы" деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуі

(анасының, әкесінің негізгі аты, әкесінің аты) Несипбаева Роза Маликовна

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы немесе өзге де заңды өкілдері

арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін,

сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегінен берілетін отырып, өзара

қарым-қатынасты реттейді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 19 маусымдағы

№254 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрінің № 20883 болып тіркелді) бекітілген

тәрбиеленушілерді қабылдауы іске асыруға;

3) Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы

№348 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрінің № 29031 болып тіркелді) бекітілген

"Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік,

орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттары, Қазақстан Республикасы

Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы

№557 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2013 жылғы 17 қаңтардағы № 8275

тіркелді) бекітілген Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу

жоспарының Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы

№499 бұйрығымен бекітілген

жоспарының Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2016 жылғы 14 қыркүйекте № 14235 болып тіркелді)

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын итеруді, сапалы мекемелерді

лапарлықты, тегілерді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киім, аяқ-киім) қамтамасыз етуге;

5) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

6) бес күндік, сағ 8.00-ден – 18.30ға дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

7) тәрбиеленуші ауыртпалық, денсаулық сақтау және басқа ұйымдарда емделген, сауықтырылған,

денсаулығын түзеткен және оңалтылған (көрсетілімі бойынша анықтама және қорытынды ұсынып

жағдайда), кезде, сондай-ақ, тәрбиеленушінің ата-анасының бірі немесе заңды өкілі тәрбиеленушінің

жылына екі айдан артық емес мерзімде демалысқа немесе емделуге жазбаша өтініш ұсынып жағдайда, елді

кеңенде төтенше жағдай (аэрометтік, табиғи, техногенді сипаттағы төтенше жағдайлар), қапартын

енгізілген кезеңде баланың орнын сақтауға;

8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

9) тәрбиеленушілерді бір жас тобынан басқасына ауыстыру ағымдағы жылы 1-31 тамыз аралығында

жүзеге асырылады;

10) мектептегі даярлық бағдарламасын өткен тәрбиеленушілерді мектепке дейінгі ұйымнан жыл сайын 1 тамызға дейін шығаруға;

11) Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі № ҚР ДСМ-59 бұйрығына (Қазақстан Республикасының Әл-Фатх министрлігінде № 23469 болып тіркелді) сәйкес берілген Мектепке дейінгі ұйымдарға және сабақтар үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптарын сақтауға;

12) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуіне міндетті;

13) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен тәрбиеленушілерге психологиялық-педагогикалық қолдау отыруды көрсету;

ата-аналардың (немесе заңды өкілі) жазбаша түрдегі келісімімен тәрбиеленушілермен психологиялық диагностика, консултация және тренингтер (топтық, жеке) жүргізуге, ата-аналарға консултацияны беруге және тренингтер жүргізуге (қажет болған жағдайда).

2.2. Мектепке дейінгі ұйым:

1) Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы заңнамасына сәйкес жұмыс күндері және демалыс күндері тәрбиеленушілер үшін білім беру, сауықтыру сипатындағы қосымша ақыл қызметтер көрсетуіне;

2) мектепке дейінгі ұйым мен тәрбиеленушінің ата-анасының немесе өзге де заңды өкілінің арасындағы шарттың талаптары бұзылғанда, тәрбиеленуші бір айдан астам дәлелсіз себеппен және әкімшілікке ескертілмей, мектепке дейінгі ұйымға келмеген, дәрігерлік консултациялық комиссия анықтамасының негізінде тәрбиеленушінің келуіне кешергі болатын медициналық қарсы көрсеткіштер болған жағдайларда шығаруға;

3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда бағаның тамактануы үшін төлемді келініп қалдыруға;

4) бағаны алғашқыда немесе наркотикті мас күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кемелеттік жасқа толмаған жасын туыстарына бермеуге;

5) ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананың күйіне білім берушінің қолымен бірігіп (он) күннен кешіктірмей хабарлар ете отырып, мерзімінен бұрын шартты бұзуға;

6) өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана:

1) Жарқынмен анықталған ережелерді орындауға, осы шарттың талаптарын сақтауға;

2) бағаның тамактануы үшін төлем мөлшерінде айымдағы айтпай 5-не дейін ақы төлеуге;

3) бағаны тәрбиешіге жеке тапсыруға және оған алуға;

4) бағаны алғашқыда немесе наркотикті мас күйдегі, сондай-ақ кемелеттік жасқа толмаған жасын туыстарына бағаны мектепке дейінгі ұйымнан алушы тапсырмауға;

5) мектепке дейінгі ұйымда бағаның бармайтын туыры алынған уақытта хабарлар етуге;

6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар бағаны басқа тәрбиеленушілер арасында тарапайын үшін мектепке дейінгі ұйымға ақылмеуге;

7) мектепке дейінгі ұйымда себепсіз босатпауға. Бала сырақаттанған калған жағдайда емделуші дәрігер берген медициналық анықтама ақылмеуге, сондай-ақ бала үш және одан астам уақыт болмаған жағдайда тәрбиелікті жері бойынша медициналық ұйым берген медициналық анықтаманы ұсынуға;

8) педагогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуіне;

9) тәрбие мен оқытушы бағалық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға;

10) бағаның денсаулығына және басқа бағаларға байланысты өміріне қайтпін келтіретін проблемаларды жасырмауға;

11) бағаны, оның қызығушылықтарын ескере отырып, әдептілікке, төзімділікке және ұлтарапалық келісімге;

12) бағаны қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолданушы шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға;

13) бағаның мектепке дейінгі ұйымға баруын қатамасыз етуге міндетті.

2.4. Ата-ана:

1) бағалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2) бағаны мектепке дейінгі ұйымның жағдайына белгіленген кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісімімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;

3) екі тараптың келісімі бойынша бағаның тамактануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде келініп қалдыруға;

4) осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

5) алдын ала мектепке дейінгі ұйымда 10 (он) күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету актісінің мөлшері және төлеу тәртібі

Бағанын тамақтануы үшін ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 5-не дейін төленеді. Тәрбиеленуші ауырып, денсаулық сақтау және басқа ұйымдарда емделген, сауықтырылған, денсаулығын түзеткен және оңалтылған (көрсетілген бойынша анықтама және қорытынды ұсынып жатқанда) кезде, сондай-ақ тәрбиеленушінің ата-анасының бірі немесе заңды өкілі тәрбиеленушінің жынына екі айдан артық емес мерзімде демалысқа немесе емделуге жазбаша өтініш ұсынып жатқанда нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүзделімені және төлем түрпалы түдіптерке енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі
Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Дайларды шешу тәртібі
1) осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қоллашы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді;

2) тараптар арасында келіссөздер, өзара қоллашы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор
1) су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелсіз болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды;

2) билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелсіз болмайтын жағдайлар ретінде танылады;

3) Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың салдарыныңын әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, тараптардың өзгерту және оны бұзу тәртібі
1) шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2) шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
3) шарттың әрекет ету мерзімі 11.06.2024 бастап _____ дейін.
4) Осы шарт әр тарап үшін бір-бірінен 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Самтау НРМ» ЖШС «Жұлыз» бағабалқашы
Мекен жайы: 030012, Қазақстан Республикасы,
Ақтөбе, Алматы ауданы, Қарғалы, 118/1, кб
Тел: 8705-971-27-09
БИН 190240019847
БИК CASPKZKA
Номер счета: KZ917225000001948583
Банк: АО «Қасpi Bank»
Қолы: Меттепушісі Р.М.Несипбаева



Ата-ана: Mygaldybermishy Nar
(әрі, аты, әкесінің аты)
Мекен-жайы: 100000
Толықжат депектері: 1000
Жұмыс орны: mygaldybermishy
Лауазымы: _____
Байланыс депектері: 8741 28-5267
Қолы: Mygaldybermishy